

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 580 del 27/04/2011

OGGETTO: Decreto Legislativo 196/2003: Codice in materia di protezione dei dati personali
**INDIVIDUAZIONE AMBITI DI TRATTAMENTO CONSENTITI AL
PERSONALE DELL'AREA DISTRETTUALE.**

Il giorno 27 del mese di Aprile dell'anno 2011, nella sede dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise, sita in Via Petrella, 1 – Campobasso

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Angelo Percopo, prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

Sono presenti:

Il Direttore Amm.vo dott.ssa Gianfranca TESTA
Il Direttore Sanitario dott. Giancarlo PAGLIONE

Il Dirigente dell'U.O.C. Privacy

VISTA la Legge Regionale n. 9 del 01 aprile 2005 di “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”, così come modificata dalla Legge Regionale n. 34 del 26 novembre 2008;

RICHIAMATO il provvedimento della Giunta Regionale n. 1867 del 26/12/2005 con il quale è stata costituita l'A.S.Re.M. (e, per l'effetto, è stata dichiarata la decadenza degli Organi delle Aziende Sanitarie Locali) e nominato il Direttore Generale;

RICHIAMATO inoltre, il provvedimento della Giunta Regionale n. 269 del 06/03/2006 con il quale è stata convenzionalmente individuata nel 1 gennaio 2006 la data di effettivo avvio delle attività dell'A.S.Re.M.;

RICHIAMATA la DGR n. 682 del 26 giugno 2009 di nomina del Direttore Generale dell'A.S.Re.M e del Commissario Liquidatore delle disciolte AA.SS.LL.;

- VISTO** il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, inerente la protezione dei dati personali;
- VISTO** il Provvedimento del Direttore Generale n. 927 del 12/08/2010 avente ad oggetto “Modello organizzativo ed individuazione dei soggetti competenti la materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003), con il quale è stata riconosciuta al Dirigente aziendale privacy l’attività di supporto al Titolare del trattamento;
- PRESO ATTO** che al punto 4 di detto provvedimento, il Direttore Generale ha designato i Dirigenti Responsabili pro-tempore delle Unità Operative Complesse e Semplici quali “Responsabili del trattamento dei dati personali” di pertinenza della U.O. avvalendosi della facoltà contemplata all’art. 29 del Decreto Legislativo 196/2003;
- PRESO ATTO** che al punto 6 di detto provvedimento, il Direttore Generale ha stabilito di procedere alla designazione degli incaricati avvalendosi della procedura semplificata contemplata all’art. 30 comma 2 del Decreto Legislativo 196/2003;
- RILEVATO** che tale procedura richiede la preventiva individuazione degli ambiti di trattamento consentiti agli addetti alle strutture operative aziendali;
- PRESO ATTO** che la struttura Privacy, in ossequio a quanto disposto dal D.G. al punto 11 del provvedimento n. 927/2010, ha predisposto con l’A.T.I. “Studio tecnico Ing. Gianfranco BRUNO - ITELES sas di Antonio VALLETTA & C.”, consulente esterno incaricato, la bozza del documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*” nel quale sono stati individuati per le unità afferenti la struttura dipartimentale, i relativi profili di autorizzazione e le operazioni di trattamento consentite;
- PRESO ATTO** che la stessa è stata sottoposta alla valutazione dei Direttori dell’Area Distrettuale con nota prot. n. 331/PY del 23/12/2010, in modo che gli stessi potessero apportare, di concerto con i Dirigenti responsabili delle UU.OO. afferenti la struttura distrettuale, le modifiche e/o le integrazioni ritenute più opportune a rendere il documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*” più aderente e funzionale alle attività specifiche svolte dal personale, formalmente designato “*incaricato*”;
- CONSIDERATO** che i Direttori di Distretto appositamente convocati in data 25/01/2011 presso la sede amministrativa dell’A.S.Re.M. di Campobasso per approvare congiuntamente il documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*”, hanno richiesto ulteriore tempo per approfondire e valutare lo stesso unitamente ai Dirigenti Responsabili delle Unità operative afferenti la Struttura Distrettuale, impegnandosi a trasmettere osservazioni e/o note integrative al richiamato documento entro breve termine;
- ACQUISITA** la documentazione integrativa, inviata dai Direttori dell’Area Distrettuale, con la quale gli stessi Direttori hanno chiesto di apportare alcune modifiche al documento finale denominato “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*” al fine di rendere il documento finale più aderente e funzionale alle attività specifiche svolte dal personale, formalmente designato “*incaricato*”;

PROPONE

- APPROVARE** il documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*“ che individua per le Unità afferenti la Struttura distrettuale i relativi profili di autorizzazione e le operazioni di trattamento consentite, allegato alla presente proposta per farne parte integrale e sostanziale;
- DARE ATTO** che, ai sensi dell’art. 30 comma 2 del D.Lgs 196/2003, la preposizione del personale addetto alle UU.OO dell’Area Distrettuale, per la quale sono stati individuati gli ambiti di trattamento consentiti, si considera designazione degli stessi ad “*incaricati del trattamento*”;
- PREVEDERE** che i Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici afferenti l’Area Distrettuale, “*Responsabili del trattamento*”, potranno comunque fornire, per iscritto, ulteriori istruzioni per il trattamento dei dati nonché dettagliarne gli ambiti ed integrare o modificare i profili di autorizzazione individuati nel documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*”, quando ciò sia richiesto dalla peculiarità del caso o comunque sia necessario per garantire un maggior livello di sicurezza dei dati trattati presso la struttura di competenza;
- NOTIFICARE** il presente provvedimento ai Direttori dell’Area Distrettuale e, per il loro tramite, ai Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici ognuno per la propria area di competenza, per informare gli operatori assegnati alle relative strutture di appartenenza della loro formale designazione ad “*incaricati*” e degli ambiti di trattamento loro consentiti sulla base del documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*”;
- COMUNICARE** il presente provvedimento all’U.O.C. “Gestione Risorse Umane” affinché preveda all’atto di assunzione del personale da assegnare all’area d’interesse, l’esplicitazione nel contratto della designazione formale di “*incaricato*” attraverso il presente atto;

Il Dirigente Aziendale Privacy
F.to (dott.ssa Daniela DE CARLO)

IL DIRETTORE GENERALE

Vagliate e fatte proprie le considerazioni e valutazioni del Dirigente Aziendale Privacy;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ognuno per quanto di rispettiva competenza;

DISPONE

per tutto quanto in premessa:

APPROVARE il documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*” che individua per le Unità afferenti la Struttura distrettuale i relativi profili di autorizzazione e le operazioni di trattamento consentite, allegato alla presente proposta per farne parte integrale e sostanziale;

DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 30 comma 2 del D.Lgs 196/2003, la preposizione del personale addetto alle UU.OO dell’Area Distrettuale, per la quale sono stati individuati gli ambiti di trattamento consentiti, si considera designazione degli stessi ad “*incaricati del trattamento*”;

PREVEDERE che i Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici afferenti l’Area Distrettuale, “*Responsabili del trattamento*”, potranno comunque fornire, per iscritto, ulteriori istruzioni per il trattamento dei dati nonché dettagliarne gli ambiti ed integrare o modificare i profili di autorizzazione individuati nel documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*”, quando ciò sia richiesto dalla peculiarità del caso o comunque sia necessario per garantire un maggior livello di sicurezza dei dati trattati presso la struttura di competenza;

NOTIFICARE il presente provvedimento ai Direttori dell’Area Distrettuale e, per il loro tramite, ai Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici ognuno per la propria area di competenza, per informare gli operatori assegnati alle relative strutture di appartenenza della loro formale designazione ad “*incaricati*” e degli ambiti di trattamento loro consentiti sulla base del documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale dell’Area Distrettuale*”;

COMUNICARE il presente provvedimento all’U.O.C. “Gestione Risorse Umane” affinché preveda all’atto di assunzione del personale da assegnare all’area d’interesse, l’esplicitazione nel contratto della designazione formale di “*incaricato*” attraverso il presente atto;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to (Dott. Angelo PERCOPO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to D.ssa Gianfranca TESTA

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Giancarlo PAGLIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su analoga dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo on-line di questa ASREM il 28 APR. 2011 e che vi rimarrà per dieci giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 31, comma 5, della Legge Regionale n. 8 del 22/02/2010.

Campobasso, li 28 APR. 2011



Il Dirigente della U.O.C. Affari Generali
Il FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Fog. Carmelinda Falcione)

F.m

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Campobasso, li _____

Il Dirigente della U.O.C. Affari Generali
