



## **PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 290 del 01/03/2011**

**OGGETTO:** Decreto Legislativo 196/2003: Codice in materia di protezione dei dati personali –  
**INDIVIDUAZIONE AMBITI DI TRATTAMENTO CONSENTITI AL PERSONALE  
DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**

Il giorno 1 del mese di Marzo dell'anno 2011, nella sede dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise, sita in Via Petrella, 1 – Campobasso

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Angelo Percopo, prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

Sono presenti:

Il Direttore Amministrativo – D.ssa Gianfranca TESTA

Il Direttore Sanitario – Dott. Giancarlo PAGLIONE

### **Il Dirigente dell'U.O.C. Privacy**

- VISTA** la Legge Regionale n. 9 del 01 aprile 2005 di “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”, così come modificata dalla Legge Regionale n. 34 del 26 novembre 2008;
- RICHIAMATO** il provvedimento della Giunta Regionale n. 1867 del 26/12/2005 con il quale è stata costituita l'A.S.Re.M. (e, per l'effetto, è stata dichiarata la decadenza degli Organi delle Aziende Sanitarie Locali) e nominato il Direttore Generale;
- RICHIAMATO** inoltre, il provvedimento della Giunta Regionale n. 269 del 06/03/2006 con il quale è stata convenzionalmente individuata nel 1 gennaio 2006 la data di effettivo avvio delle attività dell'A.S.Re.M.;
- RICHIAMATA** la DGR n. 682 del 26 giugno 2009 di nomina del Direttore Generale dell'A.S.Re.M e del Commissario Liquidatore delle disciolte AA.SS.LL.;
- VISTO** il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, inerente la protezione dei dati personali;

- VISTO** il Provvedimento del Direttore Generale n. 927 del 12/08/2010 avente ad oggetto “Modello organizzativo ed individuazione dei soggetti competenti la materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003), con il quale è stata riconosciuta al Dirigente aziendale privacy l’attività di supporto al Titolare del trattamento;
- PRESO ATTO** che al punto 4 di detto provvedimento, il Direttore Generale ha designato i Dirigenti Responsabili pro-tempore delle Unità Operative Complesse e Semplici quali “Responsabili del trattamento dei dati personali” di pertinenza della U.O. avvalendosi della facoltà contemplata all’art. 29 del Decreto Legislativo 196/2003;
- PRESO ATTO** che al punto 6 di detto provvedimento, il Direttore Generale ha stabilito di procedere alla designazione degli incaricati avvalendosi della procedura semplificata contemplata all’art. 30 comma 2 del Decreto Legislativo 196/2003;
- RILEVATO** che tale procedura richiede la preventiva individuazione degli ambiti di trattamento consentiti agli addetti alle strutture operative aziendali;
- PRESO ATTO** che la struttura Privacy, in ossequio a quanto disposto dal D.G. al punto 11 del provvedimento n. 927/2010, ha predisposto con l’A.T.I. “Studio tecnico Ing. Gianfranco BRUNO - ITELES sas di Antonio VALLETTA & C.”, consulente esterno incaricato, la bozza del documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale*” nel quale sono stati individuati per le unità afferenti la struttura dipartimentale, i relativi profili di autorizzazione e le operazioni di trattamento consentite;
- PRESO ATTO** che la bozza del documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale*” è stata sottoposta alla valutazione dei Direttori dell’Area d’interesse con nota prot. n. 332/PY del 23/12/2010, al fine di poter apportare di concerto con i Dirigenti responsabili delle UU.OO. afferenti la struttura dipartimentale, le modifiche e/o le integrazioni ritenute più opportune a rendere il suddetto documento più aderente e funzionale alle attività specifiche svolte dal personale che viene formalmente designato “*incaricato*”;
- CONSIDERATO** che il documento è stato validato dal Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Campobasso, Dr. Franco Veltro, dal Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Isernia, Dr. Sergio Tartaglione e dal Direttore della U.O.C. Centro Salute Mentale di Termoli, Dr. Angelo Malinconico;

#### **PROPONE**

- APPROVARE** il documento “*Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale*” che individua per le unità afferenti le strutture dipartimentali i relativi profili di autorizzazione e le operazioni di trattamento consentite, allegato alla presente proposta per farne parte integrale e sostanziale;
- DARE ATTO** che, ai sensi dell’art. 30 comma 2 del D.Lgs 196/2003, la preposizione del personale addetto alle UU.OO del *Dipartimento di Salute Mentale di Campobasso e Isernia e della U.O.C. Centro di Salute Mentale di Termoli*, per le quali sono stati individuati gli ambiti di trattamento consentiti, si considera designazione degli stessi ad “*incaricati del trattamento*”;

**PREVEDERE**

che i Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici dei Dipartimenti di Salute Mentale di Campobasso e Isernia e della U.O.C. Centro di Salute Mentale di Termoli, *“responsabili del trattamento”*, potranno comunque fornire, per iscritto, ulteriori istruzioni per il trattamento dei dati nonché dettagliarne gli ambiti ed integrare o modificare i profili di autorizzazione individuati nel documento *“Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale”*, quando ciò sia richiesto dalla peculiarità del caso o comunque sia necessario per garantire un maggior livello di sicurezza dei dati trattati presso la struttura di competenza;

**NOTIFICARE**

il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Campobasso, Dr. Franco Veltro, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Isernia, Dr. Sergio Tartaglione e al Direttore della U.O.C. Centro Salute Mentale di Termoli, Dr. Angelo Malinconico e, per il loro tramite, ai Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici dei Dipartimenti di Salute Mentale di Campobasso e Isernia e della U.O.C. Centro di Salute Mentale di Termoli *“Responsabili del trattamento”*, per informare gli operatori assegnati ai Dipartimenti di Campobasso e Isernia e alla U.O.C. di Termoli della loro formale designazione ad *“incaricati”* e degli ambiti di trattamento loro consentiti sulla base del documento *“Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale”*;

**COMUNICARE**

il presente provvedimento all’U.O.C. *“Gestione Risorse Umane”* affinché preveda all’atto di assunzione del personale da assegnare all’area d’interesse, l’esplicitazione nel contratto della designazione formale di *“incaricato”* attraverso il presente atto;

**PUBBLICARE**

il documento *“Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale”* sul sito Internet aziendale al link *“privacy”*;

Il Dirigente Aziendale Privacy  
F.to ( d.ssa Daniela DE CARLO )

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Vagliate** e fatte proprie le considerazioni e valutazioni del Responsabile della U.O.C. Privacy;

**Acquisito** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario ognuno per quanto di rispettiva competenza;

**DISPONE**

per tutto quanto in premessa:

**APPROVARE**

il documento *“Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale”* che individua per le unità afferenti le strutture dipartimentali i relativi profili di autorizzazione e le operazioni di trattamento consentite, allegato alla presente proposta per farne parte integrale e sostanziale;

**DARE ATTO**

che, ai sensi dell'art. 30 comma 2 del D.Lgs 196/2003, la preposizione del personale addetto alle UU.OO del *Dipartimento di Salute Mentale di Campobasso e Isernia e della U.O.C. Centro di Salute Mentale di Termoli*, per le quali sono stati individuati gli ambiti di trattamento consentiti, si considera designazione degli stessi ad "*incaricati del trattamento*";

**PREVEDERE**

che i Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici dei Dipartimenti di Salute Mentale di Campobasso e Isernia e della U.O.C. Centro di Salute Mentale di Termoli, "*responsabili del trattamento*", potranno comunque fornire, per iscritto, ulteriori istruzioni per il trattamento dei dati nonché dettagliarne gli ambiti ed integrare o modificare i profili di autorizzazione individuati nel documento "*Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale*", quando ciò sia richiesto dalla peculiarità del caso o comunque sia necessario per garantire un maggior livello di sicurezza dei dati trattati presso la struttura di competenza;

**NOTIFICARE**

il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Campobasso, Dr. Franco Veltro, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di Isernia, Dr. Sergio Tartaglione e al Direttore della U.O.C. Centro Salute Mentale di Termoli, Dr. Angelo Malinconico e, per il loro tramite, ai Dirigenti Responsabili pro-tempore delle UU.OO. Complesse e Semplici dei Dipartimenti di Salute Mentale di Campobasso e Isernia e della U.O.C. Centro di Salute Mentale di Termoli "*Responsabili del trattamento*", per informare gli operatori assegnati ai Dipartimenti di Campobasso e Isernia e alla U.O.C. di Termoli della loro formale designazione ad "*incaricati*" e degli ambiti di trattamento loro consentiti sulla base del documento "*Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale*";

**COMUNICARE**

il presente provvedimento all'U.O.C. "Gestione Risorse Umane" affinché preveda all'atto di assunzione del personale da assegnare all'area d'interesse, l'esplicitazione nel contratto della designazione formale di "*incaricato*" attraverso il presente atto;

**PUBBLICARE**

il documento "*Ambiti di Trattamento consentiti al personale del Dipartimento di Salute Mentale*" sul sito Internet aziendale al link "*privacy*";

**DICHIARARE**

il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to (Dott. Angelo PERCOPO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to D.ssa Gianfranca TESTA

IL DIRETTORE SANITARIO  
F.to Dott. Giancarlo PAGLIONE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, su analoga dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto viene affisso all'Albo di questa A.S.Re.M. il - 2 MAR. 2011 e che vi rimarrà per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art.33, comma 5, della Legge Regionale 14/05/1997, n.12.

Campobasso, li - 2 MAR. 2011



IL Direttore della U.O.C. Affari Generali  
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Rag. Carmelinda Falcione)

Si certifica, su analoga dichiarazione dell'impiegato addetto, che copia del presente atto è stata affissa all'Albo di questa ASREM dal - 2 MAR. 2011 al \_\_\_\_\_

Campobasso, li \_\_\_\_\_

IL Direttore della U.O.C. Affari Generali

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Campobasso, li - 2 MAR. 2011



IL DIRIGENTE dell'U.O.C.- Affari Generali  
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Rag. Carmelinda Falcione)